



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร (Work from Home) และการบริหารทีมทำงาน
อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 6)

ตามที่มีการรายงานสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ตามประกาศของกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 15) ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 และ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การประกาศปิดส่วนงานเพิ่มเติม การขยายเวลาการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร การจัดกิจกรรมทางการศึกษาและการประชุมผ่านระบบออนไลน์ ในพื้นที่พญาไทและบางกอกน้อย ลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2564 นั้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร (Work from Home) และการบริหารทีมทำงาน ดังนี้

1. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลักษณะงานที่สามารถปฏิบัติงานที่บ้านได้ และมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้านโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการทำงาน มีการกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดรูปแบบของการติดต่อสื่อสาร ประสานงาน การรายงานความคืบหน้าต่อผู้บังคับบัญชาตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ โดยให้ใช้ Si vWORK และให้แจ้งการอยู่ปฏิบัติงานที่บ้านทุกวัน (check-in ผ่าน Si vWORK) ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2564

2. ให้ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นและผู้บังคับบัญชาระดับสูงสุดของหน่วยงานวางแผนและดำเนินการตามรายละเอียดของประกาศฉบับนี้ โดยกำหนดผู้ปฏิบัติงานที่หน่วยงานและการทำงานที่บ้านของบุคลากรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ และความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานดังนี้

2.1 กรณีเป็นภารกิจที่สำคัญควรแบ่งเป็น 2 ทีม โดยสลับปรับเปลี่ยนปฏิบัติงานระหว่างที่หน่วยงานกับที่บ้านเป็นช่วงเวลารายสัปดาห์ ทีมทำงานที่บ้านต้องประสานการทำงานกับทีมปฏิบัติงานที่หน่วยงาน ในกรณีพบการติดเชื้อมีทีมปฏิบัติงานที่หน่วยงาน ผู้ป่วยที่ติดเชื้อจะถูกแยกตัว (isolate) และบุคลากรที่เหลือจะถูกกักกันเพื่อสังเกตการเริ่มป่วย (Quarantine) ทั้งนี้ ทีมทำงานที่บ้านสามารถกลับเข้ามาปฏิบัติงานที่หน่วยงานทันที

2.2 กรณีเป็นภารกิจที่ไม่สามารถปฏิบัติงานที่บ้านได้ให้จัดสถานที่ทำงานแยกออกจากกันหรือให้แบ่งเป็น 2 ทีม ให้สลับปรับเปลี่ยนการหยุดงานโดยไม่นับเป็นวันลา และให้กักตัวอยู่ที่บ้าน หรือที่พำนักประจำที่สามารถติดต่อได้

3. ให้บุคลากรงดหรือชะลอการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัดเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น และให้บุคลากรงดเดินทางไปในพื้นที่ที่ควบคุมหรือมีความเสี่ยง ตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทั้งนี้ขอเน้นย้ำให้บุคลากรอยู่ในที่พำนักประจำหรือสถานที่ปฏิบัติงาน

4. ให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางในการป้องกัน ดังนี้

4.1 รักษาระยะห่างทางสังคม(Social Distancing) อย่างน้อย 1 – 2 เมตร หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าร่วมกับกระบ้งป้องกันใบหน้า (Face Shield) เช่น ขณะเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ขณะปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างการประชุม เป็นต้น

4.2 การประชุมให้ดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ เว้นแต่มีกรณีที่จำเป็น ให้ผู้บังคับระดับสูงสุดเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

4.3 ล้างมือด้วยสบู่หรือแอลกอฮอล์เจลทันที เช่น ก่อนและหลังสัมผัสผู้ป่วย หลังใช้พื้นที่หรือสิ่งของร่วมกับผู้อื่น หลังสัมผัสหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และเมื่อรู้สึกว่ามีมือไม่สะอาด รวมถึงก่อนรับประทานอาหาร เป็นต้น

4.4 การรับประทานอาหารและน้ำดื่ม ไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น จาน ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ โดยจัดเป็นจานเดี่ยวหรือขวดน้ำ แก้วน้ำ เฉพาะตัวแต่ละบุคคล และเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลขณะรับประทานอาหาร

5. ให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือสัมผัสกับผู้รับบริการ(ผู้ป่วย หรือญาติผู้ป่วย) ให้ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และกระบ้งป้องกันใบหน้า (Face Shield) ขณะให้บริการตลอดเวลา

6. ให้บุคลากรแจ้งผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องโดยทันทีที่พบว่ามีอาการทางเดินหายใจ เช่น มีประวัติไข้หรือมีไข้ อุณหภูมิตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ไอ น้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หรืออยู่ในข่ายต้องสงสัยการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (SARS-CoV-2)

7. ให้บุคลากรที่มีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิด เป็นโรคโควิด-19 หรือสงสัยว่าจะเป็นโรคโควิด-19 แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทันที และในเวลาราชการ ให้ติดต่อ Staff Center โทรศัพท์ 02-419-9977 กรณีนอกเวลาราชการ ให้ติดต่อศูนย์แพทย์ โทรศัพท์ 02-419-7777 โดยแจ้งเวรพยาบาล/แพทย์รับปรึกษาการป้องกัน ควบคุมและรักษาโรคติดเชื้อ (พยาบาล/แพทย์โรคติดเชื้อ) เพื่อประเมินความเสี่ยง ทั้งนี้หากไม่ดำเนินการแจ้งจะถือว่าเป็นความผิดวินัย


ประกาศ ณ วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2564



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนากา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

การจัดระดับความเสี่ยงการสัมผัสโรคโควิด-19 สำหรับบุคลากร

สถานที่เสี่ยง การสัมผัสผู้ติดเชื้อหรือผู้ที่เสี่ยงต่อการแพร่เชื้อ	ลักษณะการสัมผัสโรค		สรุประดับความเสี่ยง
บุคลากรสัมผัสผู้ติดเชื้อ ยืนยัน	บุคลากรใส่ทั้ง surgical mask และ faceshield	ผู้ติดเชื้อใส่ surgical mask หรือ cloth mask	ไม่มีความเสี่ยง
		ผู้ติดเชื้อไม่ใส่ surgical mask หรือ cloth mask และสัมผัส ≤ 15 นาที	เสี่ยงต่ำ**
		ผู้ติดเชื้อไม่ใส่ surgical mask หรือ cloth mask และสัมผัส ≥ 15 นาที	เสี่ยงปานกลาง**
	บุคลากรใส่ surgical mask	ผู้ติดเชื้อใส่ surgical mask หรือ cloth mask	เสี่ยงปานกลาง**
		ผู้ติดเชื้อไม่ใส่ surgical mask หรือ cloth mask และสัมผัส ≤ 15 นาที	เสี่ยงปานกลาง**
		ผู้ติดเชื้อไม่ใส่ surgical mask หรือ cloth mask และสัมผัส ≥ 15 นาที	เสี่ยงสูง
บุคลากรใส่แค่ face shield หรือ บุคลากรไม่ใส่เครื่องป้องกันใดๆ หรือ กรณีทำ aerosol-generating procedure และไม่ได้ใส่ N95 respirator และ face shield		เสี่ยงสูง	
บุคลากรไปสถานที่เสี่ยงสูง 	บุคลากรใส่ surgical mask หรือ cloth mask ตลอดเวลา		เสี่ยงต่ำ
	บุคลากรไม่ใส่ surgical mask หรือ cloth mask หรือ ไม่ได้ใส่ตลอดเวลา		เสี่ยงปานกลาง
** กรณีสัมผัสผู้ป่วยเด็ก ให้พิจารณาความเสี่ยงการสัมผัสร่วมกับอาจารย์สาขาโรคติดเชื้อ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์			

การจัดระดับความเสี่ยงการสัมผัสโรคโควิด-19 สำหรับบุคลากร

การบริหารจัดการแบ่งตามระดับความเสี่ยงการสัมผัสผู้ติดเชื้อ

ได้แก่ แนวทางการนัดหมายตรวจวินิจฉัยคัดกรองการติดเชื้อ จำนวนครั้งและวันที่ตรวจ การพักการปฏิบัติงานและระยะเวลาการกักตัว

ระดับความเสี่ยงการสัมผัส	การนัดหมายตรวจวินิจฉัยคัดกรองการติดเชื้อ	การพักการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการกักตัว
การสัมผัสความเสี่ยงสูง (high risk contact)	NP swab ทันทีที่ทราบ, day7 และ day 13-14 นับจากวันที่มีความเสี่ยงวันสุดท้าย	งดการปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด	กักตัว 14 วัน
การสัมผัสความเสี่ยงปานกลาง (moderate risk contact)	NP swab ที่ day7 และ day 13-14 นับจากวันที่มีความเสี่ยงวันสุดท้าย	งดการปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีไม่สามารถหาผู้ปฏิบัติงานได้ และผลตรวจ day7 เป็นลบ ให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้พิจารณาการกลับมาปฏิบัติงานของบุคลากร	กักตัว 7-14 วัน
การสัมผัสความเสี่ยงต่ำ (low risk contact)	นัดมาตรวจ 1 ครั้ง day 7-14 หลังสัมผัส	ไม่ต้องงดการปฏิบัติงาน	ไม่ต้องกักตัว
ไม่มีความเสี่ยง (no risk)	ไม่จำเป็นต้องคัดกรอง	ไม่ต้องงดการปฏิบัติงาน	ไม่ต้องกักตัว

หมายเหตุ:

- หากไม่มีอาการ หรือไม่แน่ใจระดับความเสี่ยง ปรีกษาหรือนัดหมายการตรวจวินิจฉัยคัดกรองผ่าน Staff Center ผ่าน Staff Center โทรศัพท์ 02-419-9977 (เวลา 08.00 - 15.00 น.)
- หากมีอาการเข้าได้กับการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (SARS-CoV-2) นัดหมายการตรวจผ่านวินิจฉัยคัดกรองผ่าน Staff Center โทรศัพท์ 02-419-9977 (เวลา 8.00 – 15.00 น. วันราชการ) หรือ ARI Clinic (ทุกวัน เวลา 8.00 – 15.00 น.) โทรศัพท์ 02-414-0042 (ในเวลา 08.00 - 15.00 น.)